

Proposition d'organisation de la continuité pédagogique : partie parents

Dans le cadre d'une classe entière fermée (en distanciel) ou d'un confinement global, **nous privilégierons le cahier de texte de l'ENT comme point de départ de tous les échanges** (Communication des cours, planification du travail à faire, récupération du travail des élèves) Pour le cas où seul un élève serait dans l'impossibilité de suivre les cours (cas contact...), il lui revient d'assurer la récupération des cours et des devoirs comme lors d'une absence classique.

Attention, même s'ils ont de très nombreux points communs, un compte ENT parent ne dispose pas des mêmes droits qu'un compte ENT élève (en particulier pour la remise en ligne des devoirs). Les situations décrites supposent que c'est un compte élève qui est connecté.

Communication des supports de cours écrits aux élèves

- Cahier de texte de l'ENT → [tutoriel](#) (pour accéder à ce tutoriel, voir méthode en fin de document)

Trouver le travail à faire

- Travail sans remise en ligne : ENT (onglet travail à faire)

Rendre les devoirs en ligne

- Travail avec remise en ligne : ENT (onglet Travail à faire, remise en ligne) → [tutoriel](#) (pour accéder à ce tutoriel, voir méthode en fin de document)
- quizinière (le lien sera transmis par la partie travail à faire de l'ENT)
- Formulaire (le lien sera transmis par la partie travail à faire de l'ENT)
- Autre exercice (le lien sera transmis par la partie travail à faire de l'ENT)

Communiquer :

- A l'écrit : privilégier la messagerie de l'ENT (attention pour des raisons techniques l'envoi de pièces jointes devra rester exceptionnel). [Tutoriel](#)
- A l'écrit : possibilité d'ouvrir des forums ou des chats dans certaines rubriques de l'ENT
- A l'oral : outil BBcollaborate "ma classe virtuelle" du CNED.
Certains enseignants animeront des classes virtuelles en visio. Dans ce cas, les dates et horaires seront communiqués aux élèves en même temps que le lien d'accès à la classe virtuelle. Dans la mesure du possible les horaires seront ceux des heures habituelles de cours de ces enseignants.

Pour utiliser les tutoriels

Le lien que vous utilisez quand vous cliquez sur "tutoriel" va vous diriger vers l'aide interne de l'ENT, cela nécessite une identification, pour cela :

1. Choisir le lien suivant :
- The image shows a rectangular box containing the logo for 'SKOLENGO espace numérique'. The logo features a stylized 'S' and 'K' in a circle, followed by the text 'SKOLENGO espace numérique' and a smaller line below it: 'J'utilise un ENT : Éclat-BFC, Mon Bureau Numérique, etc.'
2. Choisir le lien de votre ENT
 3. S'identifier à l'ENT

En cas de problème, connectez-vous d'abord à l'ENT (nouvel onglet) puis cliquez sur "tutoriel"